

Lycée Franco-Libanais Lamartine Tripoli Mission Laïque Française	Compte rendu CE du 23 juin 2016
---	--

Durée de la séance : 2h

Étaient présents :

M Michel SAUZET	Proviseur
Mme Stéphanie JOUAN	Proviseur Adjoint
Mme Carole CRAMMER	Directrice de l'école primaire
Mme Najla HAWLY	Directrice Adjointe Libanaise
Mme Claire GILBERT	CPE
M Patrick JOSEPH	C.A.R, représentant le Directeur général de la MLF
Mme Ikbal FARES	Représentante enseignant
M Jérôme BERNUSSOU	Représentant enseignant
Mme Christel ABIRAAD	Représentante enseignant
Mme Rola DABLIZ	Représentante enseignant
M Nabil EL HAGE	Représentant surveillant
M Tony AJALTOUNY	Représentant ATOS
M Chawkat HOUALLA	Président du CDP
M Ahmad HUSSEINI	Représentant parent d'élève
Mme Maya SALEH	Représentante parent d'élève
Mme Katia HARB	Représentante parent d'élève
Mme Randa BAROUD	Représentante parent d'élève
M Mohamad ADHAMI	Vice-président CVL
M Albert MOUAWAD	Représentant Elève
Mlle Lyne RAHOULY	Représentante Elève

Excusés:

M Mainguy
Mme Abiramia
M Tillmann
Mme Daouk
Mme Sarabi

Le quorum est atteint avec 20 membres présents. Monsieur le Proviseur déclare la séance ouverte. Le secrétariat du conseil est assuré par la secrétaire du Proviseur.

L'ordre du jour est rappelé:

1. Approbation du PV du Conseil d'établissement du 12 avril 2016.
2. Bilan de l'année scolaire 2015-2016 (examens, projets pédagogiques, sorties et voyages, orientation, vie scolaire)
3. Bilan du conseil d'école et des commissions hygiène et sécurité et restauration
4. Préparation de la rentrée 2016-2017 (effectifs - structure - mouvement des personnels)
5. Questions diverses

I. Approbation du PV du CE du 12 avril 2016.

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

II. Bilan de l'année scolaire 2015-2016 et perspectives

Monsieur le Proviseur indique que l'affichage des résultats du Baccalauréat 2016 au Lycée A de Lamartine aura lieu comme suit :

- Résultats du 1er groupe affichés le vendredi 1er juillet à partir de 12h,
- Résultats du second groupe affichés le vendredi 8 juillet à partir de 12h.

Brevet libanais : parmi 7 élèves qui ont échoué, 5 se présenteront au rattrapage. Mme Jouan informe qu'un redoublement a été proposé à ces mêmes élèves, ce qui justifie la cohérence des résultats.

M. Houalla se demande s'il n'aurait pas été plus judicieux de redoubler la classe de 4^{ème} afin d'éviter un échec plus tard.

M. le Proviseur répond que cette logique n'est pas toujours comprise par les familles qui n'acceptent pas volontiers le principe du redoublement.

M. Joseph rappelle que le système français est un système qui fonctionne par cycles ce qui empêche l'établissement d'obliger un enfant à redoubler sa classe hors des paliers d'orientation, il s'agit d'un choix, la famille est libre de décider si son enfant redouble ou passe sa classe en dépit des conseils prodigués.

Au niveau des paliers d'orientation, en cas de désaccord avec la décision prise par l'établissement les familles peuvent faire appel. La commission d'appel réétudie alors les dossiers et prend la décision finale.

Mme Jouan présente un rapide bilan sur divers points à l'ordre du jour :

a. Concours et actions pédagogiques d'ouverture culturelle

Le programme d'actions présenté dans le cadre du projet d'établissement a été mis en œuvre tout au long de l'année.

b. Suivi pédagogique

A noter cette année :

- l'expérimentation de la semaine des examens blancs, qui a donné toute satisfaction en matière organisationnelle et a permis de limiter l'absentéisme précédant ces épreuves d'entraînement. Il est encore nécessaire de rappeler que les examens blancs ont vocation à permettre aux élèves d'évaluer leur niveau et leur capacité de travail à un moment de l'année scolaire et ont vocation à être suivi d'une période d'ajustement et de remédiation par les enseignants.
- l'organisation de deux réunions individuelles parents professeurs
- la poursuite du suivi des élèves en difficulté par le groupe de suivi de réussite éducative et plus particulièrement par un lien renforcé entre la psychologue scolaire et la CPE, pour des résultats très satisfaisants notamment en matière de dépistage de troubles de l'apprentissage.

c. Résultats des concours

Les élèves accompagnés par leurs enseignants ont participé cette année encore à de nombreux concours, respectant ainsi la tradition d'engagement de l'établissement dans une dynamique dépassant le simple cadre du lycée. Même si tous nos élèves n'ont pas gagné, l'essentiel reste l'esprit qui accompagne cette participation. Il s'agit également de donner du sens à ces concours, en affirmant le lien avec les programmes d'enseignement, ce point sera particulièrement important lors de la mise en place de la réforme du collège dans le cadre des EPI.

Nos élèves ont été lauréats au concours Castor informatique (deux premiers prix du Liban) et également du concours de BD organisé dans le cadre du salon du livre, avec deux prix remportées (sur les 3...) dans la catégorie 2 (5ème-4ème).

d. Sorties et voyages

	Sorties	Intervenants	Manifestations	Voyages
2008 - 2009	20	15	8	0
2009 - 2010	50	9	7	1
2010 - 2011	65	21	5	2
2011 - 2012	62	12	5	3
2012-2013	47	6	3	7
2013-2014	25	7	3	6
2014-2015	38	6	3	4
2015-2016	30	7	6	2

- Voyage en Espagne des élèves de 2^{nde} (en 2 groupes)
- Voyage en France des élèves de 4^{ème} (Toulouse- Carcassonne- Cordes)

Voyages année scolaire 2016-2017

Les voyages pédagogiques scolaires doivent faire l'objet d'une nouvelle procédure de mise en œuvre, ces deux points seront examinés à la rentrée prochaine.

Les voyages doivent, en amont, faire l'objet de concertation entre les équipes pédagogiques. Ce travail sera entrepris dès la fin juin durant les journées des 28 et 29 juin. Les propositions seront présentées lors du CE du 1er trimestre 2016-2017.

Pour les voyages à l'étranger, nécessité d'anticiper l'ensemble des formalités (volet pédagogique, effectifs, date de départ) pour lancer dès septembre les appels d'offre et obtenir des coûts de voyage abordables pour l'ensemble des familles. Le choix d'hébergement et l'achat des billets d'avion nécessitent notamment de lancer la procédure voyage au plus tôt.

M Houalla remercie toutes les équipes concernées et félicite les participants pour la bonne organisation du voyage des élèves de 4^{ème} qui était très réussi et positif de l'avis général.

Mme Crammer présente les voyages qui devraient avoir lieu durant l'année scolaire 2016-2017 :

	Classe	Effectif	Date	Païement	Coût
Classe CHOUF	CE2	68	28,29 et 30 septembre	Pas de possibilité d'échelonnement. Sera facturée sur les écolages du 1er trimestre 2016	448 000 LL
Voyage France	CM2	96	5 au 11 décembre	Possibilité de trois échelonnements maximum. Sera facturée sur les écolages du 1er trimestre 2016	Coût connu fin septembre
Classe de neige	CM2	96	30 janvier au 03 février 2017	Echelonnement possible / trois versements, sur facture 2ème trimestre	765 000LL
Classe Poney	CE1	57	10 et 11 avril	Echelonnement possible / trois versements, sur facture 3ème trimestre	300 000LL
Classe Guesdelon	CM1	64	8 au 14 mai	Echelonnement possible / § quatre versements, sur facture 2ème trimestre	Coût connu fin septembre
Voyage PARIS	5ème	85	avril -mai	Echelonnement possible / quatre versements, sur facture 2ème trimestre	2 985 000 LL
Voyage Espagne	2nde	90 (2 groupes)	Juin	Echelonnement possible / quatre versements, sur facture 2ème trimestre	3 025 000 LL

- **Pédagogie**

Le travail de cette année pour les équipes enseignantes a été largement orienté vers la préparation de la réforme du collège qui prendra effet à la rentrée 2016 (cf. CR dernier CE). Durant le 3ème trimestre, le travail a été poursuivi lors des heures de concertations. Ce travail a par ailleurs été validé par M. François, IA-IPR d'Histoire-géographie, qui a pu rencontrer les équipes déjà impliquées lors de sa visite au lycée le 6 juin. Une nouvelle rencontre autour de la mise en œuvre des nouveaux programmes, de l'AP et des EPI est programmée le 27 juin en présence de Mme Lamy-au-Rousseau (IA-IPR Vie scolaire).

Afin de faciliter le suivi des élèves dans le cadre des différents "Parcours" (orientation, culture etc.), l'application **FOLIOS** va être développée au sein de l'établissement, en partenariat avec le LAK, dans le cadre d'une APO. L'ensemble des enseignants concernés ainsi que le PRIO sera formé à cet outil (premier trimestre).

Le CDI, élément clé dans l'apprentissage et la formation des élèves, a fait l'objet d'une évaluation très satisfaisante, permettant, au-delà de la qualité du travail des documentalistes, de faire émerger des pistes d'exploitation plus structurées encore et pouvant bénéficier à l'ensemble de la communauté éducative. Dans ce cadre, et suite au congrès Mlf de Casablanca, un partenariat avec **Educ'Arte**, base de ressources numériques d'excellence et outil de travail pour les enseignants, va être mis en place à la rentrée 2016 pour l'ensemble de l'établissement. Ce partenariat associera étroitement les documentalistes.

Enfin, dans le cadre du plan numérique et de l'éducation aux médias (à la pratique du Français...), la web radio du lycée Lamartine, active au niveau du primaire, va être développée au secondaire, une formation des enseignants et des interventions auprès des élèves étant d'ores et déjà programmées pour le 2nd semestre, durant une semaine animée par M. Riéra, journaliste professionnel.

M. le Proviseur indique que la certification Cambridge aux niveaux B1, B2 et C1, sera maintenue l'an prochain en 1ère (prise en charge par l'établissement) et Tale (à la charge des Familles).

Constitution des classes : elle est gérée par la Vie scolaire en lien avec les équipes pédagogiques. Il n'y aura pas de changements en début d'année.

M le Proviseur rappelle que l'objectif est bien de préserver l'équilibre dans les classes entre élèves de différents niveaux.

- **Bilan d'orientation**

M le Proviseur rappelle les principales actions menées tout au long de l'année :

- Forum des universités Libanaises au Lycée, en novembre, au Lycée,
- Réunion d'information post Bac et procédure APB, en janvier
- Salon de l'orientation post-bac à l'ESA de Beyrouth "Partir étudier en France", en février,

- dialogue constant avec les familles aux 2ème et 3ème trimestres (PRIO, PP, équipe de direction).
- Résultats à l'issue de la procédure d'orientation APB : 35 élèves admis en France dont
 - 28 à l'université (9 en PACES, 8 Maths/SC.PHys/Chimie, 5 en Droit/Gestion, 2 en Psycho, 2 en Archi et 2 en Mécanique),
 - 6 en classe préparatoire,
 - 1 en école d'ingénieur.
- Quatre dossiers de Bourses d'excellence Major ont été constitués dont trois ont été validés par les services de l'Ambassade de France et l'AEFE.
- **Bilan Vie scolaire**

Mme Gilbert reprend les 3 axes du projet vie scolaire en développant certains points.

Axe 1 : Organisation et gestion du service de vie scolaire

Contrôle de l'assiduité des élèves.

Développer de plus en plus des pratiques constructives avec les élèves par une formation des surveillants.

Développer une écoute active avec les élèves et leurs parents.

Axe 2 : La responsabilisation et l'autonomie des élèves

Apprendre et respecter les règles de vie commune

Accompagner les élèves dans leurs projets citoyens.

Accompagner les élèves de terminale avec l'aide de leur comité.

Axe 3 : Faire vivre une citoyenneté scolaire active pour développer un sentiment d'appartenance

Formation des délégués de classe

Participer à des compétitions et des concours

Participer à l'inter-CVL

Alimenter le site internet du lycée. Etre visible.

Commentaire des statistiques sur les rapports d'incidents, les punitions et les sanctions.
Tableaux comparatifs 2014/2015 et 2015/2016.

L'élève Mohamad Adhami présente le Bilan d'action du CVL au cours des deux dernières années scolaires 2014-2015 / 2015-2016 :

- participation au projet MUN organisé par la LAU
- participation à des tournois sportifs (football et basketball)
- participation à l'Inter-CVL (réunions, expositions artistiques, débat sur la laïcité)
- organisation d'une journée cantine (thème Italie)
- organisation d'une journée "Images de Tripoli" (avec le CVL du lycée Abdel Kader)

Il renouvelle sa précédente demande de mise en place de cours de SAT (anglais + maths).

Après plusieurs échanges sur le sujet des SAT, M le Proviseur demande à Mme Hawly de prendre contact avec Mme Samad coordonnatrice d'Anglais et Mme Rattel coordonnatrice de mathématiques pour examiner la possibilité de proposer hors temps scolaire l'organisation de cours de préparation.

III. Bilan du Conseil d'école, CHS et commission restauration

- a. Le conseil d'école a eu lieu le 21 juin 2016. L'ordre du jour portait sur le bilan de l'année écoulée et les propositions pour l'année scolaire 2016-2017
Le compte-rendu exhaustif sera mis en ligne sur le site du lycée.

Le bilan de l'année écoulée est positif.

La directrice présente le nouveau carnet de suivi des apprentissages à l'école maternelle qui correspond aux programmes de 2015. Un nouveau livret d'évaluation sera mis en place à l'école élémentaire à partir de la rentrée 2016, c'est un modèle unique donné par le MEN.

Les voyages scolaires devraient être reconduits, la classe transplantée dans le Chouf a été un grand succès.

Un nouveau voyage en France sera organisé pour les classes de CM2, il permettra aux élèves de rencontrer leurs correspondants, il aura lieu la première semaine de décembre. Il restera la question de la classe de neige.

La structure de l'école a été présentée en conseil d'école. Il n'y aura pas cette année de cours doubles en CE1-CE2. En maternelle la structure reste inchangée.

M. le Proviseur note pour autant que les classes élémentaires à double niveau ont parfaitement fonctionné cette année, de l'avis unanime, et que leur bilan est tout à fait positif. Se trouvent ainsi pleinement validées les données relatives à ce type de structures pédagogiques présentées l'an dernier. Ce type de classes est cohérent par rapport à la logique des cycles et porteur d'une dynamique favorable au développement de l'autonomie des élèves. Elles pourront donc être réintroduites dans l'avenir.

A ce sujet, M Houalla fait état des réserves de la majorité des parents et de leurs représentants qui ont tenté l'expérience avec leurs enfants et souligne leur avis négatif. Mme Harb indique que, de son point de vue, les classes à double niveau n'étaient pas toujours simples pour les parents des enfants concernés sur le plan du suivi scolaire.

Mme Crammer rappelle que seront mis en œuvre de nouveaux programmes l'année prochaine. Les dernières évaluations auront lieu le 20 juin afin de contribuer à l'endiguement de l'érosion des effectifs en fin d'année. L'organisation d'une Kermesse est également prévue le dernier jour d'école.

Le calendrier scolaire sera publié sur le site avec toutes les activités prévues pour l'année scolaire 2016-2017.

M. Houalla rappelle que le CDP sera toujours présent pour soutenir toutes les activités.

- b. **Bilan des commissions CHS et restauration** (un compte rendu sera mis sur le site)

Mme la DAF rappelle des divers points traités dans les deux commissions :

- Commission hygiène et sécurité

Pour la 2ème année consécutive, la supervision des agents de service (femmes de ménage) par Mme Suzanne Nassar porte ses fruits en terme de propreté des classes et des parties communes de l'établissement conformément aux décisions de la COS de février 2016 qui sont de "poursuivre et conforter le travail sur la rigueur, la propreté et le respect de l'établissement". Les dégradations restent malheureusement dans certaines classes importantes. Des travaux de peinture dans les salles de classe du collège et lycée sont nécessaires (travaux d'été).

Les efforts ont porté cette année sur la réhabilitation de l'ensemble des toilettes (primaire-collège et lycée) : remplacement de tout ce qui avait été dégradé par l'utilisation de pétards, peinture etc. Il reste à installer des détecteurs de mouvement avec interrupteur qui se déclenche automatiquement quand il perçoit un mouvement dans son périmètre d'action et à changer les distributeurs pour papier essuie-mains afin d'éviter les gaspillages et leur mauvaise utilisation.

Des installations techniques ont été faites également dans le cadre de la mise en place des exercices de confinement.

- Commission restauration

Bilan 2015-2016 : les préconisations entérinées lors de la dernière commission ont été mises en place par notre prestataire extérieur :

- 1- frites uniquement 2 fois par semaine
- 2- variété dans les menus
- 3- qualité du service (inspection du ministère de la Santé et analyses faites par un laboratoire indépendants)
- 4- moins de sucre dans la collation des élèves de maternelle et pour les classes de 2 ans

Les représentants du Comité des parents d'élèves, Mesdames Harb et Lucas se félicitent des améliorations apportées et de l'accueil réservé aux élèves par l'ensemble des personnels. La salle de restauration apparaît comme un lieu de convivialité très appréciée par les élèves et les professeurs qui y mangent.

Préconisations 2016-2017:

1. demande d'alléger les repas en sel et graisse,
2. organiser tous les premiers mercredi du mois une journée à thème : journée cuisine italienne organisée cette année particulièrement appréciée,
3. le prestataire extérieur a souhaité une meilleure information de la part de la vie scolaire concernant les effectifs d'élèves qui restent l'après-midi quand absences de professeurs, sorties élèves ou modifications d'emplois du temps,

4. dans le cadre de la prochaine conférence stratégique, programmation d'aménagements techniques pour une meilleure insonorisation de la salle de restauration (vitres, plafond)
5. mise en place l'année prochaine d'une salle de restauration pour permettre aux élèves de maternelle de manger leur collation dans de meilleures conditions.

Enfin cette année, un coin repas pour les enseignants a été aménagé au réfectoire : installation prises électriques, pose d'une séparation à la demande des enseignants, installation de fours micro-onde pour réchauffer les repas confectionnés par leurs soins. De nouvelles suggestions susceptibles d'améliorer la convivialité et la fonctionnalité de l'espace repas ont été faites au nom des enseignants. Elles pourront être mises en place ultérieurement.

IV. Préparation de la Rentrée 2016-2017

Structure pédagogique

En fonction des éléments en sa possession à ce jour, Monsieur le Proviseur annonce les effectifs prévisionnels suivants : **1201 élèves**, soit une stabilité des effectifs et un maintien de la structure actuelle. Plus de 130 nouveaux élèves sont attendus à la rentrée 2016.

- pour le primaire : **582** (230 en maternelle et 352 en élémentaire),
- pour le secondaire : **619** (346 au collège et 273 au lycée).

Niveau	Effectif	Classes
TPS	30	2
PS	73	3
MS	58	2+1/2
GS	69	2+1/2
Total maternelle	230	10
CP	67	3
CE1	57	2
CE2	68	3
CM1	64	3
CM2	96	4
Total élémentaire	352	15
Total primaire	582	25
Niveau	Effectif	Classes
6ème	81	3

5ème	85	3
4ème	89	3
3ème	91	3
Total Collège	346	12
2nde	90	3
1ère	93	3
Tale	90	4
Total Lycée	273	10
Total 2ndaire	619	22
Total général	1201	47

M. le Proviseur présente pour le primaire une structure à 25 classes : 10 en TPS et maternelle et 15 en élémentaire.

Pour le secondaire la structure sera maintenue à 22 classes (12 au collège et 10 classes au lycée).

Il indique que ces chiffres sont naturellement susceptibles de fluctuer du fait des inscriptions et radiations tardives comme du résultat des commissions d'appel.

Monsieur le Proviseur soumet cette structure au vote : avis favorable à l'unanimité des présents.

Mme Harb s'interroge sur le niveau des effectifs en classe de 3ème. Elle demande si cet effectif n'est pas excessif compte tenu des exigences de cette classe et notamment de la préparation du Brevet libanais.

M le Proviseur lui répond que du fait de l'effectif global du secondaire et de la répartition par niveaux il n'y a pas d'alternative. Pour autant, les dispositifs mis en place dans le cadre de la réforme du Collège l'an prochain favoriseront la pratique d'une pédagogie différenciée adaptée.

M. le Proviseur aborde ensuite l'encadrement pédagogique en nommant les personnels qui quittent l'établissement à la fin de l'année scolaire.

1	<i>Arpie Gondjian</i>	<i>Lettres</i>
2	<i>Christine Sarabi</i>	<i>DAF</i>
3	<i>Claire Gilbert</i>	<i>CPE</i>
4	<i>Elie Nassar</i>	<i>Responsable salaire</i>

5	<i>Fethi Borsali</i>	<i>Physiques et Chimie</i>
6	<i>Jean-Philippe Madani</i>	<i>Histoire et Géographie</i>
7	<i>Lara Elias</i>	<i>Mathématiques</i>
8	<i>May Haidar</i>	<i>Sciences physiques</i>
9	<i>Ramzi Achkar</i>	<i>EPS</i>
10	<i>Salma Abikaram</i>	<i>Primaire Arabe</i>
11	<i>Wassim Nigro</i>	<i>Mathématiques</i>

Il les remercie tous pour leur contribution au bon fonctionnement du Lycée ces dernières années.

Les nouveaux enseignants et personnels détachés comme recrutés locaux ont été recrutés après appel à candidatures, à l'issue des CCPL et CRL organisées de mars à juin.

A noter que le poste de CPE a été pourvu en recrutement local et que nous avons demandé à l'AEFE le gel du poste correspondant.

Rentrée 2016 : pré-rentrée des enseignants le lundi 5 septembre et rentrée des élèves les mardi 6 et mercredi 7 septembre.

M. Le Proviseur rappelle que l'année scolaire 2016-2017 sera consacrée à l'élaboration de notre nouveau projet d'établissement 2017-2020.

V. QUESTIONS DIVERSES

Questions des parents d'élèves

1- le dialogue entre l'administration et le comité :

M. le Proviseur confirme que la préservation d'un dialogue de qualité entre toutes les composantes de la communauté scolaire lui paraît essentielle. Il indique que c'est la volonté réelle de l'équipe de direction toute entière.

Cette volonté s'illustre bien entendu tout au long de l'année scolaire lors de la réunion de nos diverses instances mais également lors de différentes rencontres thématiques ou informelles ou à l'occasion d'échanges réguliers par courriels ... Ainsi aucune demande de rencontre n'a été refusée.

Il souhaite que cette volonté soit partagée par tous.

M. Houalla remercie le Proviseur et l'équipe de direction de la qualité d'accueil que le CDP apprécie et rappelle la volonté du CDP d'avoir toujours un dialogue positif avec la direction de l'établissement afin de résoudre tous les difficultés rencontrées.

2- les questions des absences des professeurs et de leurs remplacements

La proviseure adjointe rappelle la procédure mise en place et déjà explicitée lors de la réunion avec le comité des parents :

- **les absences prévues font l'objet de remplacements quasi systématiques en interne, lorsque les emplois du temps et des enseignants de la classe sont compatibles. Contrairement au système existant en primaire, il n'existe pas de volant de remplacement dans le secondaire.**
- **les absences imprévisibles sont gérées le jour même au cas par cas.**

3- Question de vie scolaire: question de l'obligation de respecter l'horaire scolaire et de respecter cette obligation de maintenir les élèves dans l'établissement depuis l'heure de la rentrée jusqu'à l'heure de la sortie.

L'établissement est ouvert aux élèves de 07h15 à 16H30 du lundi au jeudi et de 07h15 à 14h10 le vendredi.

Les élèves doivent être présents sur leurs heures de cours et non sur l'ensemble du temps d'ouverture. La présence des élèves dans l'établissement est modulée selon l'autorisation d'entrée et de sortie signée par les parents et approuvée par le responsable de la vie scolaire.

Mme Baroud note que les élèves appellent leurs parents en cas d'absence imprévue. Elle suggère de faire travailler les élèves sur ce temps libre. Mme Gilbert précise que c'est ce qui est fait par les surveillants.

M. Houalla dit souhaiter que la Vie scolaire n'autorise plus les élèves à quitter l'école avant l'heure de sortie.

Mme Gilbert répond que ce sont les parents qui autorisent leurs enfants à quitter le lycée et qui viennent les récupérer au premier appel ce que la direction ne souhaite pas.

M. Joseph explique qu'il relève de la responsabilité de la Vie scolaire de rappeler aux parents de ne pas venir chercher leurs enfants même quand il s'agit d'une absence inopinée. C'est à l'établissement de prendre en charge la surveillance des élèves.

Mme Gharib souhaite avoir des informations concernant le remplacement de Mme Dabliz. Elle suggère que l'embauche soit faite avant les vacances pour que l'enseignante puisse prendre ses fonctions facilement à la rentrée.

Mme Crammer répond qu'il y aura suffisamment de temps pour préparer et accompagner l'enseignante remplaçante qui sera évidemment en mesure de prendre la classe en charge.

4- Le problème de l'absentéisme de fin d'année scolaire

La proviseure adjointe rappelle que les stratégies suivantes ont été mises en place, stratégies annoncées lors du précédent CE :

- **maintien de tous les cours même pendant les examens,**
- **conseils de classe tardifs,**

- les professeurs qui auraient terminé le programme de l'année ont été invités à proposer aux élèves soit des séances de consolidation d'acquisition de compétences ou des séances en lien avec la préparation du programme de la classe supérieure (courrier adressé à l'ensemble des enseignants),
- aménagement des emplois du temps des classes de façon à regrouper les cours et éviter l'accumulation d'heures de permanence (et donc de désœuvrement),
- envoi de SMS pour rappel de l'obligation d'assiduité et de la date du jour de sortie à tous les élèves des classes concernées.

Pour le 1er degré la question a déjà été abordée en conseil d'école.

Mme Farès et Mme Dabliz, expliquent que c'est à partir du premier juin que l'effectif des élèves en classe commence à diminuer et que ce sont les parents eux-mêmes qui souhaitent que les enfants soient libérés, surtout avec l'arrivée du mois de ramadan et qu'il en va de leur responsabilité.

Les représentants des parents souhaitent que ne soit pas uniquement évoquée la responsabilité des parents et qu'une solution soit trouvée collectivement.

M. Joseph note que ce problème existe dans plusieurs établissements du réseau et pas seulement à Tripoli.

Mme Hawly évoque une responsabilité à son sens partagée et suggère une piste : pourquoi ne pas mettre en place des ateliers de travail en juin associant les parents volontaires ?

Après plusieurs échanges à ce sujet, M. le Proviseur remercie les membres de leurs suggestions et propositions et clôture la séance.

Tous les points à l'ordre du jour ayant été abordés, la séance est levée à 17h.

Secrétaire de Séance

Dima Ghannoum

Le Proviseur

Michel Sauzet