

Procès-verbal du conseil d'école

16/12/2020

Lycée Alphonse de Lamartine

Participants : liste jointe

➤ **Les membres votants**

- Directeur d'école en qualité de président : **PARAUD Sébastien**
- Enseignants :
 - Les maîtres de l'école et maîtres remplaçants exerçant dans l'école au moment des réunions du conseil :

HUMBERT Virginie
ROHBANE Damia
ABI RAAD Christel
IBRAHIM Ghada
DACCOUR Hania

EL HAJJ Maria
FERRI Laura
EL KHOURY SABA Emilie
ZAHRAH Nathalie
MALIHA Jamal

MERAABI Rania
DABLIZ Rola
MOBAYED Rima
ZHIVAKY Rana
CHINDER Souline

Absents excusés :

- Les représentants des parents d'élèves au nombre de quinze.
- | | | |
|----------------------|--------------------|-------------------------|
| BARAKE Rima | JABALI Yasmine | SARKIS Nadjia |
| BODON EL Chaza | KHODER AGHA Sohair | YACOUB Sahar |
| DABBOUSI Nathalie | MARAOUI Doris | YOUSSEF ESTEPHANE Renée |
| DADA Rym | NAIM Nawal | HARBIEH Badra |
| FINIANOS Marie Belle | NASR Mireille | KASSAB Issam |

Absents excusés :

- MOAWAD Hind

➤ **Les membres supplémentaires qui assistent avec voix consultative (ne votent pas):**

- L'inspecteur de l'Éducation nationale de la circonscription assiste de droit aux réunions :
Pascale MATERA :
- Personnes invitées après avis du conseil d'école dont la consultation est jugée utile en fonction de l'ordre du jour :
MAIGRE Jean-Michel (Proviseur)
MALAK Rima (DAF)
HAWLY Najla (DAL): Excusée

Ordre du jour :

1. Elections, rôles et attributions du conseil d'école.
2. Bilan de la rentrée.
3. Point sur la reprise en hybride
4. Evaluation des élèves
5. Projets pédagogiques.
6. Divers.

Compte rendu :

Le président déclare la séance ouverte. Il est 15h 30.

1. Election, rôles et attributions du conseil d'école

- Elections au conseil d'école
16 candidats se sont déclarés pour les quinze postes de titulaire au conseil d'école. Ils se sont présentés sur une liste commune avec 15 titulaires et 1 suppléant. Au vu de la situation sanitaire, nous n'avons pas organisé d'élection, les 15 parents sont élus au conseil d'école avec un suppléant.

Nom	Prénom	statut
BARAKE	Rima	titulaire
BODON EL	Chaza	titulaire
DABBOUSI	Nathalie	titulaire
DADA	Rym	titulaire
FINIANOS	Marie Belle	titulaire
JABALI	Yasmine	titulaire
KHODER AGHA	Sohair	titulaire
MARAOUI	Doris	titulaire
MOAWAD	Hind	titulaire
NAIM	Nawal	titulaire
NASR	Mireille	titulaire
SARKIS	Nadjia	titulaire
YACOUB	Sahar	titulaire
YOUSSEF ESTEPHANE	Renée	titulaire
HARBIEH	Badra	titulaire
KASSAB	Issam	suppléant

- Instance de consultation et d'information
- Est consulté pour avis sur les questions ayant trait au fonctionnement de l'école (sur l'organisation du temps de l'enfant, organisation des classes découvertes, questions relatives à l'hygiène, à la santé et la sécurité des élèves, le programme d'action du conseil école-collège...)
- Adopte le projet d'école, le règlement

2. Bilan de la rentrée

A- L'équipe pédagogique :

- Un directeur
- 1 assistante du directeur responsable de la vie scolaire
- Une bibliothécaire
- 16 enseignantes de français dont 12 enseignantes locales 1 enseignante expatriée PEMF et 2 enseignantes en contrat résident
- Une enseignante avec un demi-service en français (décharge de l'EMF) et demi service soutien en français.
- 5 enseignantes d'arabe
- 2 enseignantes d'anglais
- 5 assistantes maternelles
- Plus de poste de remplaçant. Les remplacements sont assurés par Jamal et Samar.
- Il n'y a plus de professeur du secondaire qui intervient dans les classes du primaire.

A cette rentrée nous avons accueilli 9 nouvelles enseignantes :

- 3 nouvelles enseignantes de français : Rania MERHABI en CM2B – Nora BEN-MILOUD en CM1-CM2 et Damia YOUSSEF SAAD décharge de l'EMEF
- 1 enseignante d'arabe Emilie SABA
- 2 enseignantes d'anglais : Nathalie KARAM (CE2-CM2) et Jamila AWKAR (PS-CE1).
- 3 Assistantes maternelles : Lisa EL MIR (GS/CP) – Jamal YOUNES (GSA) – Eliana MITRI (MSA)
-

B- Effectifs :

Niveau	2017/2018		2018/2019		2019/2020		2020/2021	
	Nombre de divisions	Nombre d'élèves	Nombre de divisions	Nombre d'élèves	Nombre de divisions	Nombre d'élèves	Nombre de divisions	Nombre d'élèves
Cycle 1	8	183	7	163	6	143	4.5	127
Cycle 2	8	204	8,5	195	7,5	190	5.5	163
Cycle 3	6	144	5,5	121	4,5	110	5	137
Total	24	531	21	479	18	443	15	427
Moyenne	22.1		22.8		24.6		28.4	

La perte de 16 élèves et les difficultés financières de l'établissement ont nécessité la fermeture de 3 classes: 1.5 en maternelle et 1.5 en élémentaire entraînant mécaniquement une augmentation des effectifs des classes par rapport à l'an dernier (la moyenne passe de 24,6 à 28.4)

Ce nombre de fermetures est inférieur à la prévision du mois de juin où nous avons prévu la fermeture de 6 classes. Ces 3 réouvertures de classe en septembre ont été possibles grâce aux familles qui ont pu régulariser leur situation et aux aides accordées par l'Etat français (aides aux familles françaises et libanaises)

La garderie de l'école Annexe a définitivement fermé fin juillet 2020 en raison de la situation économique.

C- Bilan d'étape premier degré

- Comme l'an dernier, mise en place de 14h de formation interne pour les enseignants. Axes de formation 2020-2021 : Plurilinguisme, jeux collaboratifs et sports collectifs, l'oral. De plus, chaque enseignante bénéficiera d'un stage au plan de formation continue.
- Une formation numérique sera proposée aux enseignantes une fois par mois à partir de janvier (animée par Anne GARRO, le directeur ou une enseignante) sur les usages des outils numériques.
- La chorale d'école continue : Un chef de chœur / cycle :
 - Mme GARRO Anne cycle I
 - Mme FERRY Laura cycle II
 - Mme ABI RAAD Christel cycle III
- L'anglais est assuré par Nathalie Karam (CE2 au CM2) et Jamila RATTEL (PS au CE1).
- Le dispositif de mesure de fluence étendu jusqu'en 6^e l'an dernier continue. Il concerne donc tous les niveaux du CP à la 6^e. Il s'agit de tests étalonnés pour mesurer la vitesse de lecture avec 3 mesures par an. Ces évaluations permettent de mettre en place les dispositifs adaptés en fonction du niveau des élèves. Un support de suivi de la fluence accompagne l'élève du CP à la 6^e et il est conservé dans son dossier.
Il est très important que les élèves lisent à la maison en français. Le relai des parents est important pour insister sur la lecture pendant toutes les vacances.
- Le prêt de livres de la BCD recommencera en janvier. Deux caisses de livres par groupe sont en train d'être préparées par Samar. Les élèves pourront prendre un livre par semaine. Chaque semaine, la caisse change, la caisse utilisée la semaine précédente est placée à l'isolement en BCD.

Organisation de l'EAD :

Du 16 septembre au 28 novembre, les élèves ont travaillé en EAD.

Sur la première période, les créneaux de visioconférence de la maternelle avaient lieu de 8h à 10h et de 16 à 18h et pour l'élémentaire, de 8h à 10 h et de 15h à 17h. Du 9 novembre au 28 novembre, le deuxième créneau a été avancé de 11h à 13h pour tous les niveaux. Les réunions parents-enseignants durant la période d'EAD se déroulent toutes les 3 semaines.

PS : on est passé de 5 visioconférences par semaine (4 en Fr et 1 en arabe par groupes de 2 élèves pendant 20 minutes) à 7 visioconférences par semaine (6 en Fr et 1 en arabe par groupes de 3 élèves).

MS : 10 visioconférences par semaine de 30 à 45 minutes : 8 en français et 2 en arabe par groupes de 4 à 8 élèves. Depuis le 9 novembre, une visioconférence d'anglais est venue remplacer une visioconférence en français.

GS -CP : 10 visioconférences par semaine, 7 en français, 2 en arabe et 1 en anglais par groupes de 4 à 8 élèves pendant 30 à 45 minutes

CE1 – CM2 : 13 visioconférences par semaine, 9 en français, 3 en arabe et 1 en anglais par groupes de 7 à 15 élèves pendant 30 ou 45 minutes.

Madame l'Inspectrice salue le travail colossal des enseignantes pour s'adapter rapidement à l'enseignement à distance et qui a entraîné un changement profond des habitudes professionnelles.

3. Reprise en hybride

Les élèves de PS ont été accueillis **du mercredi 21 octobre au vendredi 23 octobre**, par groupes avec leurs parents de 8h15 à 10h45 **pour une sensibilisation à la rentrée**. Ce moment a permis de préparer les élèves à la reprise en hybride pour la semaine du 26 octobre.

Reprise en hybride de classes de la PS au CP :

- PS et MS ont travaillé en alternance groupe (A et B) du 26 au 28 octobre et du 30 novembre au 14 décembre pour leur permettre de s'adapter aux conditions sanitaires mises en place. En raison du confinement, cette période d'adaptation de 2 semaines se déroulera à la reprise des cours en hybride. Durant cette période d'alternance, chaque ½ classe était coupée en deux groupes (A1,A2 et B1, B2). Par quinzaine, les élèves ont eu 16 périodes de français, 3 d'arabe et 1 d'anglais.
- Depuis le 14 décembre, les élèves de PS et MS viennent tous les jours et travailleront en ½ groupe. Chaque semaine, ils auront 16 périodes de français, 3 d'arabe et 1 d'anglais.
- GS et CP ont cours tous les jours en ½ classe. Pour cela, nous avons attribué une salle à chaque ½ classe et les cours sont assurés en rotation par l'enseignante de français, l'assistante maternelle, le professeur d'arabe ou le professeur d'anglais. Chaque semaine les élèves ont 16 périodes de français, 3 d'arabe et 1 d'anglais.
- CE1 au CM2 travaillent en alternance groupe (A et B). Par quinzaine, les élèves ont 13 périodes de français, 4 d'arabe, 1 français/arabe et 2 d'anglais.

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
semaine A	Groupe A	Groupe B	Groupe A	Groupe B	Groupe A
Semaine B	Groupe B	Groupe A	Groupe B	Groupe A	Groupe B

- Pour la période en hybride, les horaires de l'école sont les suivants :
 - De la PS au CP de 7h45 à 12h50
 - Accueil : de 7h45 à 8h15
 - Sortie : entre 12h15 et 12h50.
 - Du CE1 au CM2 de 7h45 à 12h50
 - Accueil : de 7h45 à 8h30
 - Sortie : entre 12h40 et 12h50
 - Le directeur rappelle l'importance de respecter les horaires de rentrée et de sortie. Certaines familles ont jusqu'à une heure de retard.
- Les groupes ont été construits en respectant les fratries du primaire. Il existe encore des difficultés dans les fratries avec les élèves du secondaire. Nous corrigeons ces difficultés tant que les conditions d'accueil dans les classes sont respectées.
- Les mesures sanitaires dans l'établissement ont été rappelées à l'ensemble des élèves et les personnels veillent à leur respect. Les élèves sont très impliqués dans le respect du protocole.

- Le suivi des élèves malades et des cas contacts est assuré en parallèle avec l’infirmière. Madame CHEDRAOUI rappelle le protocole (voir en annexe). Les parents des élèves absents sont appelés quotidiennement.
- Gestion des élèves absents :
 - Pour les élèves qui ont fait le choix de ne pas venir sans raison médicale, les élèves reçoivent quotidiennement le travail via Classroom et ils participent aux visioconférences de leur groupe.
 - Pour les élèves malades ou ayant une raison médicale, ils reçoivent quotidiennement le travail via Classroom et ils participent aux visioconférences de leur groupe. Depuis la semaine dernière, nous testons une solution dans plusieurs classes qui permet à ces élèves, les jours où leur groupe a cours au lycée, d’assister à un ou deux cours en direct en pouvant interagir avec l’enseignante. Cette solution semble donner satisfaction aux enseignantes et aux élèves. Le lycée étudie les moyens nécessaires pour la mettre en place pour l’ensemble des élèves remplissant les conditions d’accès à ce dispositif.
 - Suivi du taux d’absentéisme depuis le 30 novembre :

Date	Maternelle	Elémentaire	Total 1 ^{er} deg	Total 2 nd deg	Total étab
30/11	16%	17%	16,7%	8,5%	12,8%
1/12	12,6%	20,7%	18%	12,4%	15,4%
2/12	14,9%	11,3%	12,5%	8,6%	10,7%
3/12	11,5%	16,5%	14,8%	13,5%	14,3%
4/12	12,6%	7,9%	9,4%	9,5%	9,5%
Moyenne hebdo	13,5%	14,7%	14,3%	10,5%	12,5%

Date	Maternelle	Elémentaire	Total 1 ^{er} deg	Total 2 nd deg	Total étab
7/12	18,4%	16,5%	17,2%	7%	12,5%
8/12	12,6%	10,1%	11%	8,5%	9,9%
9/12	15%	15,4%	15,3%	4%	10,3%
10/12	10,3%	10,2%	10,2%	9,6%	10%
11/12	13,6%	17,8%	16,3%	7,9%	12,5%
Moyenne hebdo	14%	14%	14%	7,4%	10,7%

Date	Maternelle	Elémentaire	Total 1 ^{er} deg	Total 2 nd deg	Total étab
14/12	14,9%	10,2%	12,2%	5,1%	9,2%
15/12	18,9%	15,4%	16,9%	4,4%	11,1%
16/12	21,3%	10,8%	15,1%		

4. L’évaluation :

Depuis le début de l’année, les élèves ont été évalués quotidiennement lors des séances en visioconférences. La grande difficulté de ces évaluations réside dans la part d’aide fournie par les parents qui peut être très importante et qui ne permet pas à l’enseignant de connaître les réelles difficultés des élèves. Malgré un rappel systématique en réunion de

parents sur l'importance de laisser les enfants travailler seuls, il n'y a pas eu d'amélioration depuis l'an dernier. L'ensemble de l'équipe éducative tient à rappeler l'importance pour l'enseignant de voir les erreurs commises par les enfants pour pouvoir adapter son travail aux difficultés des élèves.

Les premières évaluations réalisées depuis la reprise en hybride montrent chez certains élèves un réel décalage entre les résultats des évaluations à distances et en présentiel.

Madame l'Inspectrice rappelle l'importance de redonner confiance aux parents sur le rôle majeur de l'évaluation en leur rappelant qu'il s'agit d'un outil pour la construction des savoirs et non d'un moyen de classer les élèves. Elle propose de travailler sur une charte de l'enseignement à distance incluant l'organisation des évaluations.

En élémentaire, la plateforme CPRIM ayant fermé, nous utiliserons dorénavant Pronote pour transmettre le livret des enfants. Le livret de compétences sera remis en janvier en mars et en juin.

En maternelle, nous conservons le Carnet de suivi des apprentissages de cycle 1 en version papier qui sera remis aux parents en février et juin.

5. Projets pédagogiques

- Liste des projets en cours de réalisation :
 - Les classes culturelles et numériques : PSA et CPA "Marionnettes" les CM2A "Court métrage"
 - Le Vendée Globe : course en solitaire à la voile autour du monde CM2B
 - Participation à la quinzaine citoyenne du 9 au 20 novembre
 - C'est ton droit "Le droit au logement" les CM1/CM2
 - Conseil de vie de l'école : 1 délégué et 1 suppléant par classe de CP au CM2 qui débutera en janvier. Élection des délégués par vote électronique la semaine du 30 novembre.
 - Dominos, un journal scolaire du primaire
 - La grande lessive
 - La semaine des lycées français
 - Web radio.
 - Rallye plurilingue : du CE1 au CM2
 - Rallye mathématique du CP au CM2
 - Des élèves qui chantent

- Liste des projets à venir :
 - "Zéro déchet" : poulailler et potager
 - "Silence on lit"
 - Course aux nombres
 - Plantations de Cèdres à Ehden : CM2
 - La journée du sport en avril
 - La semaine des arts en juin
 - Les journées scientifiques en mai
 - Portes ouvertes en janvier- avril
 - Soirée astronomie : CM2
 - Visite du musée national de Beyrouth : CM1
 - La Grande Lessive n°2 le 25 mars 2021

Les Séjours :

- En raison de la situation au Liban, il n'y aura pas de séjours prévus pour l'année scolaire 2020/2021.

6. Divers :

Questions adressées par les représentants des parents au conseil d'école :

La reprise du transport scolaire ne risque-t-elle pas de diminuer la qualité des mesures sanitaires prises par l'établissement ?

Le nombre de réponses favorables au sondage sur la reprise des transports scolaires après les vacances de Noël est beaucoup trop faible pour envisager une reprise.

L'équipe de direction rappelle que la reprise des transports ne pourra se faire que si l'ensemble des mesures sanitaires peut être mis en place par le transporteur.

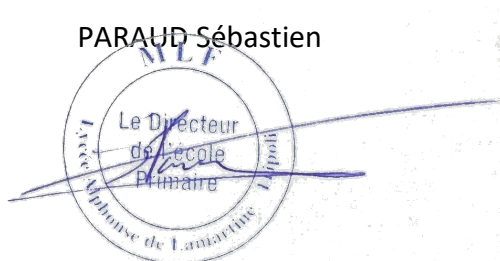
L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 17h35.

Le président remercie l'ensemble des participants.

Signature du président,

Nom et signature du secrétaire de séance,

PARAUD Sébastien



The image shows a circular official stamp of the school director. The text inside the stamp reads: "Le Directeur de l'école Primaire" and "Lycée Mkhaweh de L. Amnariyah". A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

MALIHA Jamal



A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name MALIHA Jamal.

Ce procès-verbal et ses annexes seront adressés à :

- l'Inspectrice de l'Éducation Nationale de la circonscription*
- Monsieur le Proviseur*
- Mesdames et Messieurs les délégués des parents d'élèves*